

専門分野・看護の統合と実践 授業計画

授業科目及び時間数	看護管理Ⅱ 1単位 15時間		
開講時期	3年次 前期		
担当教員	吉澤加代子	実務経験	有
<p>&lt;科目のねらい&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 対象者に質の高いサービスを提供する為の、看護管理の基礎知識を学ぶ。</li> <li>2. 組織におけるチーム医療及び他職種との協働について学び、看護組織の業務を行う一員としての役割や責任について理解する。</li> </ol> <p>&lt;到達目標&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 組織について学び、病院等の組織における看護部門の位置づけ、役割、責務についてわかる。</li> <li>2. 医療・看護の質向上における看護管理の重要性を理解する。</li> <li>3. 看護管理者として必要なマネジメント能力について知る。</li> <li>4. 看護管理の対象（人・物・金・情報）とその活用について理解する。</li> <li>5. 看護サービスの質を向上させる活動・体制についてわかる。</li> <li>6. 労働者の果たすべき責任、労働者を守る体制についてわかる。</li> <li>7. 社会人基礎力について学ぶ。また、看護専門職としてキャリアを重ね成長し続けるために必要なことを考える。</li> <li>8. 個人情報扱う専門職であるという自覚を持ち、その保護の方策について考える。</li> </ol>			
授業計画・内容・担当教員			
1回目	<p>1. 看護部門の組織</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 組織 (1) 組織と組織理念 (2) 組織の基本となる原則</li> <li>2) 病院組織における看護部門の位置づけ・役割・責務               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 医療機関の組織構造 (2) 看護部門の位置づけと役割・責務</li> </ol> </li> </ol>	講義	
2回目	<p>2. 管理とは</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) マネジメントプロセス（計画・組織化・指揮・統制）</li> <li>2) マネジメントサイクル（計画・実行・評価・処置改善）</li> <li>3) マネジメントの役割・マネージャーとは・マネージャーの仕事</li> </ol>	講義	
3回目	<p>4) マネジメントの能力</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) セルフマネジメント (2) リーダーシップ (3) コーチング</li> <li>(4) ナレッジマネジメント (5) 動機づけ</li> <li>(6) コンフリクトマネジメント (7) ストレスマネジメント</li> <li>(8) アサーティブコミュニケーション</li> <li>(9) 協働・交渉・コンサルテーション</li> <li>(10) パワーとエンパワメント (11) 変化と変革</li> </ol>	講義	
4回目	<p>3. 看護サービス管理とは</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 定義</li> <li>2) 看護管理の対象 (1) 人 (2) 物 (3) 金 (4) 情報（時間）</li> <li>3) 財務管理（財務諸表・経営管理指標）</li> </ol> <p>4. 看護サービスの質の保証とその評価</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 看護サービスの質の保証               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 看護単位の構成・体制 (2) 看護の標準化とクリニカルパス</li> </ol> </li> <li>2) 看護サービスの質の評価の指標・評価</li> <li>3) 看護サービスの質の向上の取り組み</li> </ol>	講義	
5回目	<p>5. 人事・労務管理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 人事管理               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 人材フローのマネジメント</li> <li>(2) 評価システム…目標管理・人事考課、報酬システム</li> <li>(3) 能力開発システム (4) 労務管理</li> </ol> </li> <li>2) 労働安全衛生管理               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) メンタルヘルス (2) 健康診断</li> <li>(3) 施設内暴力 (4) ハラスメント (5) 労働災害</li> </ol> </li> </ol>	講義	

6回目	6. 人材育成 1) 社会人になるとは… 社会人基礎力 2) 専門職 (1) 定義及び看護の専門職 (2) 看護職の自律性と責務 3) 看護の教育体系 (1) 新人看護職員研修制度 (2) 継続教育 4) キャリア開発 (1) キャリアとは (2) 看護職のキャリア形成 7. 情報管理 1) 情報とは 2) 医療情報システム 3) 個人情報管理	講義
7回目	8. 看護と経営 1) 戦略的経営の枠組み (1) 医療経営とは (2) 組織分析 (3) 分析手法 (SWOT分析) (4) BSC 2) 病院の経営 3) 看護職の経営参画 (1) 診療報酬・介護報酬 (2) 看護業務を加算要件に取り込む 4) 財務管理 (1) 財務諸表 (2) 経営管理指標	講義
8回目	終了試験	
評価方法	終了試験 (筆記) 90% 課題レポート提出 10%	
受講生に対するメッセージ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・看護管理は組織で働く全ての看護要因が取り組むことであると理解してほしい。</li> <li>・医療施設や福祉施設の経営には、看護部門が大きく関わっていることを理解してほしい。</li> <li>・一人一人の看護職が医療・看護の質向上に向けて努力することが、医療・看護の全体の質の向上に繋がる。その実行は組織発展に繋がる。</li> <li>・組織の中で働くためには、社会人基礎力を身につけるよう日々努力してほしい。</li> </ul>	
テキスト	系統看護学 専門分野 看護管理 看護の統合と実践① 医学書院	
参考書		